

Referat

Dagsorden for organisationsbestyrelsen for Brøndby Boligselskab

Dagsorden.	Mandag den 22. maj 2017, kl. 17:00 på Nygårds Plads 27.1
Deltagere fra OB:	Formand Michael Buch Barnes, næstformand Channe Hjerteborg, Eva Leander Mikkelsen, Jørn Nysum Schoop, Kim Christophersen, Søren Kristensen, Annette Jönsson, suppleant Kirsten Hansen, medarbejderrepræsentant Michael Bengtsson Afbud: Lizzi Jeppesen
Deltagere fra administrationen	Christen Jensen (adm.), og Mette Rossum (adm.) Kenn E. Hansen (adm.) og Erik deltog under behandling af pkt. 15 herunder punkt 5 Demonstration af pilotprojekt, som blev behandlet ved mødets start.
1 Referent	Mette Rossum
2 Godkendelse af referatet fra sidste OB-møde	Suppleant Lizzi Jeppesen stod opført med Hjerteborg som efternavn. Der burde rettelig stå Lizzi Jeppesen. Herefter blev referat godkendt.
3 Orientering fra udvalgene	Planlægning af tur den 30. august 2017 pågår i Aktivitetsudvalget. Eva Leander Mikkelsen orienterede om første møde i "Udvalget for håndtering af den politiske linje for erhvervslejemål". Udvalget mener, at det er en god ide med tilstandsrapport for samtlige erhvervslejemål og udvalget vil kigge på, hvordan kontrakterne bliver formuleret, blandt andet med hensyn til løsøre. Arbejdet vil komme til godkendelse i organisationsbestyrelsen. Der var enighed om, at stramme op om udlejning til foreninger. Referat fra mødet findes i iBinder. Formanden oplyste, at Kommissorium til miljøudvalget ikke er færdigt og vil komme i løbet af et par dage, og herefter skal det godkendes i OB.
4 Orientering fra administrationen v/ Christen Jensen	<ul style="list-style-type: none"> • Jobpraktik, Brøndby Jobcenter (0). Der er lavet aftale med jobcentret om 8 virksomhedspraktikanter i BB. • Bilag 478 Skype for business (b). Der var enighed om, at afvise forslaget fra Kenn E. Hansen, da det tidligere er besluttet at stoppe projektet. Man afventer Lejerbos udspil på lignende løsning. • Bilag 479 It på ejendomskontorerne (b) Løsning 2, om videreudvikling af et sikkert IT miljø blev enstemmigt godkendt. • Bilag 480 Initiativprisen 2017 (0) Brøndby Boligselskab vandt 1. prisen på 25.000 kr. for tiltag med an-

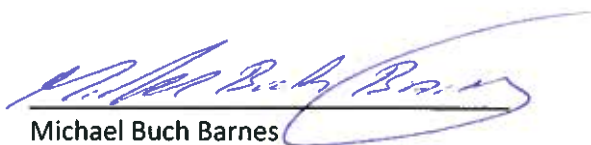
	<p>skaffelse af droner og uddannelse af piloter.</p>
5 Orientering fra formanden	<ul style="list-style-type: none"> • Bilag 484 rykkerstatistik (0) Taget til efterretning. • Kabel TV v/Michael Buch Barnes (b) Punktet blev ikke behandlet • Kommissorium til miljøudvalg (b) Punktet blev behandlet under udvalg. Beslutning udsættes til næste møde. • Bilag 486 Inklusionsboliger (0) Muligheder og risici ved inklusionsboliger samt fordele og ulemper ved sociale viceværter i selskabet blev drøftet. • Bilag 489 referat fra Brøndby fjernvarme (0) Referat blev taget til efterretning. • Bilag 491 Antennelaug (b) Formanden redegjorde for bilaget. Der kunne ikke tage beslutning om punktet, da selskabet afventer svar fra BL. • Demonstration pilotprojekt v/Kenn E. Hansen. Behandlet under punkt 15. • Bilag 492 Genhusning (b) Formanden redegjorde for baggrunden for allonge til genhusningssamarbejde i Brøndby Strand. Allongen blev enstemmigt godkendt.
6 Byggeudvalget HP 4 ved Michael Buch Barnes	<ul style="list-style-type: none"> • Bilag 490 HP4 referat (0) Referatet blev taget til efterretning.
7 Lejerbo	<ul style="list-style-type: none"> • Bilag 488 HB referat (0) Referatet blev taget til efterretning. Landsrepræsentantskabsmødet blev drøftet. Repræsentantskabsmedlemmerne ærgrede sig, på vegne af alle Lejerbos beboere, over hovedbestyrelsens opførelse.
8 Miljørepræsentantskabet	<p>http://www.brondby.dk/Kommune/Politik/Raad-og-naevn.aspx</p> <p>Der kommer nye regler for miljørepræsentantskabet. (se Brøndby Kommunes hjemmeside). Blandt andet vil man samle de tre i et, nedlægge forretningsudvalget og holde møder med grundejerforeningerne.</p>
9 LAR-Kirkebjerg v/ Eva Leander Mikkelsen	<p>Det kniber med overholdelse af tidfrister og varslingsskrivelserne er uklare. Der er utilfredshed med, at entreprenøren har udvidet aftalen med opbevaring af jord på fodboldbanen, og at man ikke kan få en dato for, hvornår den bliver reetableret. Det er ærgerligt, når det arbejde der bliver udført i området er godt. Eva Leander Mikkelsen har talt og skrevet til rådgiverne, og føler, at de trækker tiden. Arbejdet ser fint ud, men kvaliteten af varslingerne er meget dårlig og beboerne venter forgæves på entreprenørerne, det giver dårlig omtale af et ellers godt projekt.</p>

	<p>Formanden noterede sig endnu et dårlig samarbejde med rådgivere og entreprenører, hvilket er ærgerligt, når det er et godt projekt.</p> <p>Eva Lander Mikkelsen fortalte, at hun har kontaktet administrationen, rådgivere og entreprenører for at få tilbagemeldinger.</p> <p>Formanden bad om, at få referaterne behandlet på organisationsmøderne. Eva Leander Mikkelsen meddelte, at referaterne ligger i iBinder samt at kommentarer er givet til sidste referat, hvor der er refereret forkert vedrørende fodboldbanen.</p>
10 Styregruppen i Perlen v/Christen Jensen & Michael Buch Barnes	Der kommer mange brugere i Perlen og menuerne bliver lagt på Facebook.
11 Afdelingerne	<ul style="list-style-type: none"> • Bilag 483 Solcelle afregning (0) v/Michael Buch Barnes. Efter administrationen har været i dialog med Lejerbo, har økonomiafdelingen påtaget sig opgaven med afregning af solceller i Rolands Have.
12 Emner til næste OB-møde	
13 Byggeafdelingen Lejerbo	<ul style="list-style-type: none"> • Bilag 482 sagens forudsætninger (b) Sagens forudsætninger om MgO plader i Brøndby Strand HP 3 blev enstemmigt godkendt og underskrevet af de tegningsberettigede på mødet. • Bilag 485 honorarbudget Mg0 (b) Rådgiverhonorarbudget for Bunch Bygningsfysik estimeret til 46.200 kr. ex. moms blev godkendt. • Bilag 487 Renovering af Brøndby Strand (0) Referat af byggeudvalgsmøde den 27. april 2017 blev taget til efterretning. • Bilag 493 HP3 (0) Reklamation over for Rambøll, for registrerede råd- og opfugtnings-/skimmeskader i store vindues- og dørpartier i afd. 605, 606 og 608 blev taget til efterretning.
14 Visioner og mål – opfølgning fra afdelingerne	Arbejdet pågår i afdelingerne.
15 Projekter Behandlet som første punkt på dagsordenen.	<ul style="list-style-type: none"> • Fremlægning af pilot scanningsprojekt (b) v/Kenn E. Hansen Kenn E. Hansen opfordrede bestyrelserne til, at deltage i den planlagt IT dag for bestyrelsesmedlemmer den 31. maj 2017 i Perlen. <p>Kenn E. Hansen redegjorde for arkivering i OnBase, Systemet kan tage højde for sikkerhed jf. EU Persondataforordningen og er forberedt til, at man kan logge på via Nem-ID.</p>

16 Brøndby kommune	Eva Leander Mikkelsen har deltaget i møde om lokalplan i Kirkebjerg området, for ny fakta med boliger på taget.
17 Effektivisering	Formanden orienterede kort om en god rapport fra BL og Rambøll. Nyt møde om effektivisering den 13. juni 2017 kl. 18.30, i forlængelse af FU møde samme dag.
18 Statusoversigt driften	<ul style="list-style-type: none"> • Bilag 481 (0) Bilag med oversigt over arbejdsfordeling blev taget til efterretning.
19 Eventuelt	<p>Jørn Nysum Schoop spurgte til erfaringer med forsøg med el-tavler i Brøndby Nord. Afd. 604 Brøndby Nord minimerede projektet, og har kun infotavler i Fælleshuset Nordlys, samt infokanal i hele afdelingen. Afd. 601 benytter infokanal 98, som ejendomskontoret vedligeholder. Ordningen er stadig ny, og det er vigtigt, at uaktuelle oplysninger fjernes.</p> <p>Brøndby Boligselskab afventer oversigt over egenkapitaludvikling. Hjemfaldspligt vil få betydning for egenkapitalen. Organisationsbestyrelsen var frustreret over at regnskabstal og budgettal fra Lejerbo ikke var valide.</p> <p>Alle organisationsbestyrelsesmedlemmer på valg stiller op på det kommende repræsentantskabsmøde. Kim Christophersen er forhindret i at deltage i repræsentantskabsmødet, men ønsker at modtage genvalg til organisationsbestyrelsen.</p>

Dato 31-08-2017

Dato 30.05.2017



Michael Buch Barnes
Formand



Christen Jensen
Forretningsfører

mro/24-05-2017