

Referat for Organisationsbestyrelsen for Brøndby Boligselskab

Dagsorden.	Mandag den 18. november 2019, kl. 17:00 på Nygårds Plads 27.1
Deltagere fra OB:	Deltagende: Michael Buch Barnes, Eva Leander Mikkelsen, Annette Jønsson, Jørn N. Schoop, Karina Frederiksen, Peter V. Jacobsen, Søren Kristensen og Michael Bengtsson. Fravær: Lasse Skou
Deltagere fra administratio- nen	Kenn E. Hansen og Jesper G. Jensen
1 Referent	Katja Clementsen
2 Godkendelses af referatet fra sidste OB-møde	Det blev godkendt
3 Orientering fra udvalgte	
4 Orientering fra Bygnings- chefen	<ul style="list-style-type: none">• General status (O) Status på Afd. 601 LAR: Bygningschefen orienterede, at vi ønsker at få 250.000 kr. i godtgørelse fra Gaihede og så kunne han fortælle, at alle de ansatte i Gaihede og JHH, som var involveret i projektet ikke er der mere. Vi tilbageholder også betalingerne til JHH. VK21: ligger i boligretten og Dreyer er på sagen. Vi har i BB har opfyldt alle krav.

Så fortalte Bygningschefen, at der er startet ny VM (Mikkel) og han er ved at komme godt ind i sagerne.

Status på Afd. 603

Her orienterede Bygningschefen, at der er opsat en ny Mock Up.

Her kunne han også fortælle, at der var startet ny VM, som der så hurtigt var stoppet igen.

Status på Afd. 604

MgO – sagen: kører og vi holder tidsplanen. Desværre kan E&P ikke løfte det faglige niveau og vi har tilsyn på.

Martin Kjølby og Brian Hartmann har møde med E&P og bygningschefen vil informere løbende.

Inddækninger: Bygningschefen orienterede, at han og Kenn har været til møde omkring dette og der er intet vi kan gøre, men informationen er givet videre til BYG i Lejerbo.

Sokler: Her vil Bygningschefen indkalde Næstformanden Eva, samt Gerti og Brian inde fra Lejerbo til møde omkring dette.

Der vil blive skrevet et referat til OB omkring dette møde

Status på Stranden

Affaldsprojekt: Vi har søgt om tilladelse hos Brøndby Kommune til også at få lov til at arbejde om lørdagen pga. forsinkelse, da vi er gået fra 3 til 2 krops-system. Dette har Kommunen afslået.

Der var utilfredshed i OB over Orbicon, da man ikke mente, at de som rådgivere kunne styre processen.

Reelining: kører fint, men der har været et par bump på vejne.

	<p>Forretningsføreren sørger for, at de dokumenter omkring Trivsel i Driften udarbejdet af Lejerbo i Brøndby Boligselskab kommer i I-binder.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bilag 655 – Afgørelse SKAT ejendomsvurdering 921 (O) <p>Forretningsføreren orienterede om, at vi har fået medhold i sagen og vi derfor har en forventning om, at få ca. 500.000 kr. tilbage til Disp. fonden.</p> <p>Punktet blev taget til efterretning og er hermed lukket.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bilag 656 - Opgaver ved udlejning BB, 100% anvisning, samt når Kommunen har udlejningsretten. (O) <p>Her orienterede Forretningsføreren kort omkring hvilke opgaver, som falder væk fra boliggruppen alt efter om boliggruppen står får alt udlejning, 100% anvisningsret eller 100% kommunal udlejning.</p> <p>Punktet blev taget til efterretning.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bilag 668 – Orientering om den gældende Driftsbekendtgørelse. (O) <p>Forretningsføreren orienterede til OB om nuværende Driftsbekendtgørelse, samt hvad der var vigtigt for organisationsbestyrelsen at være opmærksom på.</p> <p>Punktet blev taget til efterretning.</p>
<p>6 Orientering fra Formanden</p>	<ul style="list-style-type: none"> • General status (O) • Bilag 657 – Årshjul (B) <p>Formanden efterspurgte OB, om at få alle afdelingernes årshjul ind i det samlede årshjul.</p> <p>Punktet blev vedtaget.</p> <p>Katja følger op på at få indhentet alle afdelingernes årshjul.</p>

- Bilag 659 – Vedrørende ansøgning til LBF om ny helhedsplan for perioden 2021-2025 (O)

Formanden orienterede og gjorde det klart, at hans holdning var, at der skulle findes en ny og større helhedsplan i samarbejde med Brøndby Kommune, hvor uddannelse og jobs skal være fokus uden, at det kommer til at spænde ben for renoveringerne af vores bygninger.

Formanden vil bruge ressourcerne til at få knækket koden, så vi kan komme ned på listen for udsatte områder og han fortalte, at LBF har forslået, at vi skulle sende en ansøgning.

Dermed blev deltagelse om en ny helhedsplan for perioden 2021-2025 godkendt.

- Bilag 660 – Debat og dialog i Brøndby Kommune med fleksibel udlejning (O)

Den 12. december 2019 er der styringsdialogmøde oppe på Kommunen.

OB var enige om, at vi går videre med to nye områder, så der skal laves skitser på disse.

Formanden går videre med dette og punktet blev taget til efterretning.

- Bilag 661 – Hovedbestyrelsen referat 29/8-2019 (O)

Formanden gav en orientering og punktet blev taget til efterretning.

- Bilag 662 – Bestyrelsesseminar 2019 (O)

Formanden gav en orientering og punktet blev taget til efterretning.

- Bilag 663 – Referat af kredsbestyrelsesmøde for kreds 9 (O)

Formanden gav en orientering og punktet blev taget til efterretning.

	<ul style="list-style-type: none"> • Bilag 664 – Referat af fælles repræsentantmøde for 2. & 9. kreds (O) <p>Formanden gav en orientering og punktet blev taget til efterretning.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bilag 667 – Væggelus i afdeling 603 (O) <p>Formanden efterspurgte en ensrettet strategi på dette.</p> <p>Formanden har møde med BIB den 25. november 2019 og her ville han forhøre sig om, hvordan de forholder sig til væggelus.</p> <p>Forretningsføreren vil gå videre til Brøndby Kommune og forhøre sig, hvordan de forholder sig til dette.</p> <p>Forretningsføreren vil i samarbejde med Driftschefen arbejde med en væggelus strategi.</p> <p>Søren foreslog en udbudsrunde.</p> <p>Der var enighed i OB om, at der skal laves en væggelus strategi 2020 for beboere og administrationen, samt driften så alle ved, hvordan de skal forholde sig.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bilag 669 – BB på facebook (B) <p>Lisbeth fremlagde et udkast til Facebook side for BB.</p> <p>Det blev vedtaget.</p>
<p>7 Byggeudvalget HP 4 ved Michael Buch Barnes</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bilag 658 – Uddrag af referat fra møde i projektgruppen HP4 (O) <p>Formanden gav en orientering og punktet blev taget til efterretning.</p>
<p>8 Lejerbo</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bilag 666 – Manchetter fra Lejerbo – Ventelistegebyr & Logning ved brug af nøglebrikker i afdelinger (O)

	<p>Der var nye informationer på dette område og forretningsføreren ville følge op på dette.</p> <p>Punktet blev taget til efterretning.</p>
9 Styregruppen i Perlen v/Kenn E. Hansen & Michael Buch Barnes	<ul style="list-style-type: none"> • Bilag 665 – Statusmøde 10/10-2019 (O) <p>Formanden fik fra OB politisk opbakning til at hæve priserne eller sænke baren.</p> <p>Forretningsføreren løber videre med undersøgelse omkring momsreglerne for tilskud.</p>
10 Afdelingerne	
11 Emner til næste OB-møde	
12 Byggeafdelingen Lejerbo	
13 Visioner og mål – opfølgning fra afdelingerne	
14 Projekter	<ul style="list-style-type: none"> • Skimmelsvamp (B) <p>Formanden orienterede, at to lejemål i kirkebjerg står tomme, da de er ramt af Skimmelsvamp.</p> <p>Bygningschefen og Martin Kjølby er sat på sagen, til at få dem sat i stand. Prisen ligger omkring ca. 300.000 pr. lejemål.</p> <p>Da Afd. 601 ikke har økonomi til dette, blev der efterspurgt at tage pengene fra Disp. Fonden, hvilket blev godkendt. Fremrettet skal afd. 601. BB sikrer sig henlæggelser i DV-planen omkring skimmelsvamp.</p> <p>Punktet blev vedtaget.</p>
15 Brøndby kommune	
16 Effektivisering	


17 Eventuelt

- Besøg på Vest forbrændingen for BB (B)
Eva underbyggede forslaget og fortalte vigtigheden om dette især nu, hvor vi står overfor kildesortering.

Der var opbakning fra OB til turen, som er for afdelingsbestyrelserne.

Punktet blev vedtaget.

Dato: 25.11.2019



OB Formand Michael B. Barnes

Dato: 25.11.2019



Forretningsfører Kenn E. Hansen