

Referat fra mødet i organisationsbestyrelsen for Brøndby Boligselskab

Dagsorden.	Mandag den 7. marts 2022, kl. 17:00 – Café Perlen.
Deltagere fra OB:	Michael Buch-Barnes, Eva Leander Mikkelsen, Annette Jönsson, Jørn Nysum Schoop, Søren Kristensen, Henriette Borch, Mohamed Barghadouch, Brian Michaelsen (suppleant), Michael Bengtsson (observatør)
Deltagere fra administrationen	Jesper G. Løvkilde, Lisbeth A. Rasmussen, Jan Forsberg.
1 Referent	Lisbeth A. Rasmussen.
2 Godkendelses af referatet fra sidste OB-møde	Referat fra sidst afholdte møde i organisationsbestyrelsen den 17. januar 2022. Godkendt.
3 Orientering fra udvalgte	Intet.
4 Orientering fra forretningsføreren	<ul style="list-style-type: none"> • Generel status (O). I forhold til corona i fuld drift. I gang med at planlægge repræsentantskabsmøde 24. maj (afholdes i Strandens Forsamlingshus). Der er indkaldt til ekstraordinært repræsentantskabsmøde ang. køb af grund til seniorbofællesskabet på Horsedammen. Formanden opfordrede til at deltage via Teams, hvis fremmøde ikke er muligt. Der følges op på strategi-seminar – bl.a. med weekendseminar på Klinten i Rødvig og udsendelse af skriftligt materiale. Administrationen er i gang med filmigrering sammen med Lejerbo. I fuld gang med budgetter. Fokus på antennekontrakter. Allonger til lejekontrakter udfærdiges. Pris skal indeksreguleres. Stigning i antal udsættelser med foged, status quo på udsættelser uden foged. Fald i antal rykkere på huslejeopkrævning. Deponeret sum fra fælleshus i Horsedammen bliver frigivet til Brøndby Boligselskab. Fremover betales leje til kommunen. Lejekontrakt på tidligere daginstitution i afd. 606 under udfærdigelse. Fremskudt beskæftigelsesindsats i Hallingparken åbner ultimo marts. Der var informationsmøde om helhedsplanen i Kirkebjerg i sidste uge. Mht. til ukrainske flygtninge er det boligorganisationer i Jylland, der har tomme boliger stående. BB har ingen. • Bilag 917 – Fordeling af løn i driften (O). Forretningsfører orienterede om tiltaget, der skal sikre en fordeling af lønpulje, der afspejler de lønomkostninger, der reelt er i de enkelte afdelinger. Taget til efterretning. • Bilag 918 – Fordeling af løn imellem adm. & drift (O).


	<p>Forretningsfører orienterede om, at proceskoordinators løn fordeles på driftsbudgettet for afdelingerne i stedet for administrationen. Taget til efterretning.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bilag 919 - Status klagesager for Brøndby Boligselskab (O). MBB: En eventuel tryghedsmedarbejder skal diskuteres. Emnet skal tages op på det opfølgende strategiseminar senere på året. Taget til efterretning. • Bilag 946 – Status på udsættelser i Brøndby Boligselskab året 2021 (O). Taget til efterretning. • Bilag 920 – Senioropgange i Brokær – status (O). Forretningsfører orienterede om sagen, der nu anses for lukket. Taget til efterretning. • Bilag 921 – Afgørelse om terrasseoverdækninger Brøndby Strand (B). Forretningsføreren orienterede. BB ønskede fornyet dispensation, men man fik afslag. FU indstiller til, at afgørelsen ankes. Det besluttes at anke afgørelsen. • Bilag 922- Aktivitetsmedarbejder (O). Forretningsfører orienterede. Taget til efterretning. • Bilag 942 – Status pop-up vaccination (O). Forretningsfører orienterede. Tilslutning anses for pæn efter omstændighederne. Taget til efterretning. • Bilag 945 – JUC Netværk, året 2022 (B). Det indstilles, at Eva Leander Mikkelsen og Jan Forsberg deltager. MBB og Eva Leander Mikkelsen orienterede om netværket. Godkendt.
<p>5 Orientering fra driftschefen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bilag 923 - Generel status (O). Driftschefen orienterede. Drift ramt af corona både januar og februar. • Bilag 924 – Afspritning i driften (B). FU indstiller, at der fortsættes året ud med afspritning. Der mangler spritdispenser i afd. 606, blev det bemærket. Indstilling godkendt. • Bilag 925 – HTH samhandelsaftale (B). Driftschefen orienterede om aftalen, der også inkluderer individuelt råderet. Der er garanti på i forhold til at skaffe reserveelementer. Aftale godkendt med forbehold for, at advokaten siger god for aftalen.

<p>5 Orientering fra formanden</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Generel status (O). • Bilag 926 – Grøn Partnerskabsaftale imellem BB & Brøndby Kommune (B). MBB mener, at der mangler økonomi i aftalen. Han tager det med på BiB's repræsentantskabsmøde og drøfter den med de øvrige boligselskaber. Måske kunne man få en tovholder for samtlige boligselskaber. Søren Kristensen påpegede, at kommune bør gå forrest med etablering af offentligt tilgængelige ladestandere og etablering af parkeringspladser. Taget til efterretning. • Bilag 927 – Politisk styregruppe imellem boligorganisationerne & Brøndby Kommune Brøndby Strand (O). Taget til efterretning. • Bilag 928 – Tryghedsanalyse 2021 – Brøndby Strand (O). Taget til efterretning • Bilag 929 – Kommunal parkeringstilladelse (B). Søren Kristensen: Jeg synes, det er lidt frisk – vi skal etablere parkeringspladser for beboernes penge, mens de lukker parkeringspladser. Og så beder de os om tilladelse til at parkere. Annette Jönsson: Ved akutte opkald må man smide bilen – ellers skal man parkere i båsene. Henriette Borch: Man kan lede længe efter pladser. Nogle p-vagter ser gennem fingre med hjemmeplejebiler, andre gør ikke. Beslutningen blev, at formand og forretningsfører formulerer brev til kommunen omkring parkeringsproblemer – vil gerne lægge det over til dem. Hvad kan kommunen gøre? • Bilag 936 – Fotodokumentation fra projektet (O) Taget til efterretning. • Bilag 937 – Beretning (O). Taget til efterretning. • Bilag 938 – Revisions- & ledelseserklæring (O). Taget til efterretning. • Bilag 939 – Afrapportering (O). Taget til efterretning. • Bilag 940 – Ansøgning (O). Taget til efterretning. • Bilag 940 A – Kvittering (O). Taget til efterretning.
------------------------------------	--

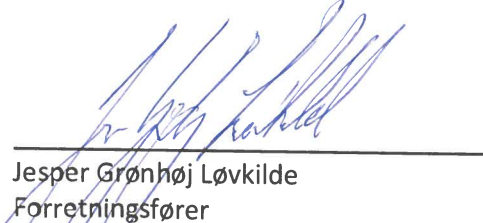
		<ul style="list-style-type: none"> • Bilag 941 – Byggemøde kulturlaboratorium (O). Byggeri skulle begynde sidst i marts. Taget til efterretning. • Bilag 943 – Landsrepræsentantskabsmøde i Lejerbo (O). Søren Kristensen, Helle Kristensen, Eva Leander Mikkelsen og Michael Buch-Barnes deltager. Jørn vil gerne finde en deltager fra afdelingsbestyrelsen. Taget til efterretning. • Bilag 944 – JS-Film Danmark digital brochure (B). Formanden orienterede. Man har gjort brug af tilbuddet før. Godkendt. • Bilag 947 – BL-Repræsentantskab valg bestyrelse m.m. (B). Formanden orienterede. Kredsformanden går af, og kredsbestyrelsen har bedt Michael Buch-Barnes om at stille op til formandsposten. Det forudsætter, at organisationsbestyrelsen bakker kandidaturet op. Det er for en 2-årig periode. Det er endnu ikke afklaret, hvem der stiller op som næstformand. Driftsstøtte og større økonomisk frihed vil være mærkesager for Michael Buch-Barnes i forhold til kredsvalget. Brøndby Boligselskab har 12 delegerede til kredsvalget 29. marts. Medlemmer af afdelingsbestyrelser kan også være delerede. Kommunikationsmedarbejderen sender mail ud med orientering om tilmelding. Opstilling blev godkendt. • Bilag 948 – Årsberetning 2021 v. organisationsformanden (B). Godkendt.
6	HP-4	<ul style="list-style-type: none"> • Bilag 930 Referat fra byggeudvalgsmødet 31. januar 2022 - status (O). Møde i næste uge, hvor udpeget totalrådgiver Sweco deltager (mødet er siden rykket til 22. marts 2022). Taget til efterretning.
7	Lejerbo	<ul style="list-style-type: none"> • Bilag 931 – Referat HB møde den 25. januar 2022 (O). Taget til efterretning.
8	Afdelingerne	
9	Emner til næste OB-møde	
10	Projekter	<ul style="list-style-type: none"> • Bilag 934 – Horsedammen 45 – Status + ekstraordinært repræsentantskabsmøde (B). Godkendt.

11 Brøndby kommune	<ul style="list-style-type: none"> • Bilag 935 – Referat af styringsdialogmøde for året 2021 (B). Søren Kristensen hæfter sig ved, at kommunen igen taler om parkeringspladser og ladestandere. Der kan anvises masser af parkeringspladser langs esplanaden. Godkendt.
12 Eventuelt	<p>Jørn Nysum Schoop orienterede om, at der to fredage i træk har været stort træk af biler i parkeringshus på Nygårds Plads. Ret voldsomt, en ung pige blev ramt – de har ikke været der siden.</p> <p>Eva Leander Mikkelsen kunne godt tænke sig, at der blev lavet fælles oplæg eller introduktion omkring ladestandere. Der mangler input omkring det.</p> <p>MBB: Afdelingsbestyrelser inviteres, for man har fundet mulige leverandører. Det sker så hurtigt som muligt. Så har afdelingsbestyrelserne et grundlag for at snakke om det.</p> <p>Søren vil gerne minde om beslutning om ikke at være first movers. Hvad er resultatet af undersøgelsen om flere mulige parkeringspladser.</p> <p>Forretningsfører bemærker, at man gerne vil have et prisoverslag på parkeingspladser, før man sender resultat af undersøgelse ud.</p> <p>Omkring ladestandere er der første møde mandag den 14. marts – det kan endnu ikke siges, hvornår mødet for afdelingsbestyrelser bliver.</p> <p>Søren Kristensen efterlyser baggrund/referater fra forretningsudvalgets beslutninger. MBB fortæller, at referater fra forretningsudvalget ikke kan deles på grund af fortrolige oplysninger, men at det godt kan stå i indstilling, at FU anbefaler og hvorfor.</p>

Brøndby, den 15-03 2022


 Michael Buch-Barnes
 Formand for organisationsbestyrelsen

Brøndby, den 15/3 2022


 Jesper Grønhøj Løvkilde
 Forretningsfører