

## Dagsorden for mødet i møde i Organisationsbestyrelsen for Brøndby Boligselskab

<b>Dagsorden.</b>	<b>Mandag den 21. juni 2021, kl. 17:00 i Cafe Perlen.</b>
Deltagere fra OB:	
Deltagere fra administrationen	Jørgen K. Rasmussen, Jesper G. Jensen og Lisbeth A. Rasmussen
Eksterne deltagere:	Jesper Kort Andersen fra Lejerbo deltager under pkt. 9.
1 Referent	Lisbeth A. Rasmussen
2 Godkendelse af referatet fra sidste OB-møde	
3 Orientering fra udvalgene	
4 Orientering fra Forretningsføreren	<ul style="list-style-type: none"><li>• General status (O).</li><li>• Bilag 837-Status på aktiviteter fra aktivitetsmedarbejderen(O).</li></ul> <b>Administrationen indstiller til organisationsbestyrelsen, at den tager orienteringen til efterretning.</b>  <ul style="list-style-type: none"><li>• Bilag 841- Sbs rådgivning om P pladser i Brøndby Boligselskab. Forretningsudvalget blev på deres møde 1. juni var enig om, at der skulle laves noget rådgivning i forbindelse med p-pladser i Brøndby Boligselskab.</li></ul> <b>Administrationen indstiller, at organisationsbestyrelsen godkender Sbs rådgivning forslag til procesplan og rådgiverhonorar afholdes via Arbejdskapitalen.</b>
5 Orientering fra Driftschefen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bilag 842 - General status og projektoversigt (O).</li></ul> <b>Administrationen indstiller til organisationsbestyrelsen, at den tager orienteringen til efterretning.</b>  <ul style="list-style-type: none"><li>• Bilag 839- Resultat vedr. Udbud på Istandsættelse af fraflytningslejligheder.</li></ul> <b>Forretningsudvalget indstiller til organisationsbestyrelsen, at resultatet af udbuddet godkendes.</b>
6 Orientering fra Formanden	<ul style="list-style-type: none"><li>• General status (O).</li><li>• Bilag 843 - Repræsentantskabsmødet i BIB 29. maj 2021.</li><li>• Bilag 844 - Konferencen i BL's 9. kreds 2021.</li></ul>
7 HP-4	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bilag 845 – Referat fra HP4 Byggeudvalgsmøde den 27. maj 2021.</li></ul>

8	Lejerbo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bilag 846 - Referat af hovedbestyrelsesmøde 16. maj 2021</li> </ul>
9	Horsedammen	<p>Bilag 840- Horsedammen</p> <p><b>Jesper Kort Andersen vil på mødet gennemgå nedenstående punkter til organisationsbestyrelsens orientering og godkendelse af byggesagen Horsedammen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tidsplan frem mod godkendelsen af lokalplanen og skema A.</li> <li>• Overordnet hovedtidsplan for hele udviklingsforløbet.</li> <li>• Oplæg til rådgiveraftale og udbudsstrategi.</li> <li>• Oplæg til bæredygtighedsstrategi.</li> <li>• Plan for beboerinddragelse.</li> <li>• Orientering om udarbejdelse af den betinget købsaftale.</li> <li>• Byggeadministrationsaftalen og byggesagens økonomi.</li> </ul>
10	Vild med Vilje	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bilag 847 – Statusnotat (O).</li> </ul> <p><b>Administrationen indstiller til organisationsbestyrelsen, at den tager statusnotatets indhold til efterretning.</b></p>
11	Strategiseminar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bilag 848 – Programudkast for strategiseminar (O).</li> </ul> <p><b>Administrationen indstiller til organisationsbestyrelsen, at den drøfter og godkender forslag til programmet for seminar.</b></p>
12	Afdelingerne	<p>Bilag 830- Brøndby Boligselskab udkast til afdelingsbudget for afdeling 603 Brokær (G).</p> <p>På sidste bestyrelsesmøde godkendte Organisationsbestyrelsen godkendte de fremlagte afdelingsbudgetter med de angivne huslejeændringer, i det dog budgettet i afdeling 603 Brokær skulle gennemgås igen, når den endelige aftale på brandtomten er på plads, herunder de konsekvenser får på afdelingsbudgettet.</p> <p>Den gennemgang er nu foretaget og afdelingsbestyrelsen har godkendt budgetforslaget på deres møde den 16. juni 2021.</p> <p><b>Administrationen indstiller til organisationsbestyrelsen, at budgettet afdeling 603 Brokær for jf. bilaget godkendes, under forudsætning af afdelingsmødets godkendelse.</b></p>
13	Emner til næste OB-møde	
14	Projekter	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ladestander (O)</li> </ul> <p>Administrationen er i dialog med en rådgiver, der har været med til projekter flere ladestander i almene boligafdelinger.</p> <p>Administration vil på det næste FU/OB møde fremlægge et forslag til procesplan mv. til godkendelse.</p> <p>Og som aftalt på BIB mødet den 29. maj har Brøndby Boligselskab udsendt et forslag for et fælles informationsmøde primo oktober, hvor en eller to</p>

	<p>repræsentanter fra alle boligafdelinger/organisationsbestyrelser i de 9 boligselskaber i Brøndby Kommune kan møde op til nogle timer med oplæg og udveksling af information og erfaring om ladestander. Der er deadline for tilbagemelding 1. august, hvorefter mødet planlægges nærmere.</p> <p><b>Administrationen indstiller til organisationsbestyrelsen, at den tager orienteringen til efterretning.</b></p>
15 Brøndby kommune	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nyt fra Brøndby kommune i forhold ændringer i affald(O)<ul style="list-style-type: none"><li>○ Kommunalbestyrelsen har besluttet et gebyr for erhvervsaffald med en timesats på 721 kr. pr time, med en minimumssats på en time per gang. Det kan ramme Caféerne.</li><li>○ Der lægges Teknik- og miljøudvalget op til en stigning i gebyrer for husholdningsaffald for 2022. Der er fremsat to modeller:<ul style="list-style-type: none"><li>• Model 1 indebærer stigning på renovationsomkostningerne for en havebolig på 49% og for en etagebolig vil stigningen være omkring 20%.</li><li>• Model 2 indebærer stigning på renovationsomkostningerne for en havebolig på 34% og for en etagebolig vil stigningen være omkring 15%.</li></ul></li></ul></li></ul> <p>Begge modeller vil betyde en stigning i boligselskabets renovations udgifter.</p> <p><b>Administrationen indstiller til organisationsbestyrelsen, at den tager orienteringen til efterretning.</b></p>
16 Eventuelt	

Med venlig hilsen  
Forretningsfører

Jørgen K. Rasmussen