

## Referat af OB møde for Brøndby Boligselskab

<b>Dagsorden.</b>	<b>Mandag den 18. februar 2019, kl. 17:00 på Nygårds Plads 27.1</b>
Deltagere fra OB:	Michael B. Barnes, Eva L. Mikkelsen, Annette Jønsson, Helle Knudstrup, Jørn Schoop, Lizzi L. Jeppesen, Michael Bengtsson, Søren Sørensen, Søren Kristensen
Afbud:	Peter V. Jacobsen
Deltagere fra administrationen	Kenn E. Hansen
1 Referent	Katja Clementsen
2 Godkendelses af referatet fra sidste OB-møde	Godkendt
3 Orientering fra udvalgene	Michael fortalte, at han havde nedsat et 75 års udvalg, som bestod af Eva og Annette og i samarbejde med forretningsfører og chefsekretær. Eva orienterede om, at der er møde den 26. februar 2019 med Qwinner og Gert Fabrin.
4 Orientering fra administrationen v/ Kenn E. Hansen	<p>Bilag 604: Indstilling og beslutning om arkivering af personaleoplysninger i BB (B) OB var enige om, at vi rydder alt og lader Lejerbo styre dette.</p> <p>Bilag 604A: Databeskyttelsesregler i Lejerbo (O) Det blev taget til efterretning.</p> <p>Bilag 605: Orientering om nye EU krav til infrastruktur til elbiler (O) Det blev taget til efterretning.</p> <p>Bilag 606: Europa-Parlamentets og rådets direktiv (EU) 2018/844 (O) Det blev taget til efterretning.</p> <p>Bilag 607: Indstilling til at ventelistegebyr ikke understøttes af BB (B) Det blev her besluttet, at BB pr. 1. januar 2020 ikke giver støtte til ventelistegebyret.</p>

	<p>Bilag 607A: Indstilling til Organisationsbudget 2020 (B) OB var enige om, at der stilles større krav til dem, som politikere og det giver derfor god mening, at bruge flere penge på uddannelse, så alle er klædt godt på. Punktet blev godkendt.</p> <p>Bilag 608: Organisationsbudget 2020 (B) Punktet blev godkendt.</p> <p>Bilag 609: Orientering fra Rikke Daugstrup i Lejerbo omkring anvendelse af trækingsret (O) Forretningsføreren kommer med et oplæg til OB, om forslag til anvendelse af trækingsret. Formanden meddelte, at han gerne så denne trækingsret blev brugt på kil-desortering og foreslog, at der blev lavet et skriv til borgmesteren omkring mere tilskud fra Kommunen.</p> <p>Link til informationsvideo: <a href="https://www.youtube.com/watch?v=7KmxEHooa-A&amp;feature=youtu.be">https://www.youtube.com/watch?v=7KmxEHooa-A&amp;feature=youtu.be</a></p> <p>Bilag 610: Egenkapitaludvikling - Dispositionsfond, arbejdskapital, trækingsret (B) Det blev godkendt.</p>
<p>5 Orientering fra formanden</p>	<p>Bilag 611: Referat af styringsdialog med Brøndby Kommune 17. januar 2019 (O) Her meddelte formanden, at det var et godt møde. Det blev taget til efterretning.</p> <p>Bilag 612: Afdeling 601 – Status for LBF på skimmelsvamp Skema A (O) Eva orienterede om, at vi kører videre med Martin Kjølby og Michael er kommet mere ind over projektet. Det blev taget til efterretning.</p> <p>Bilag 613: Referat fra BIB 24. januar 2019 (O) Her meddelte Michael, at han var blevet formand for BIB og at BIB kom til møde på Nygårds Plads 27,1 den 6. marts. Det blev taget til efterretning.</p> <p>Bilag 614: Flexibeludlejningsnotat godkendt OB møde 23. januar 2019 (O) Det blev taget til efterretning.</p> <p>Bilag 615: Orientering om optagelse af telefonsamtaler (O) Det blev taget til efterretning.</p>



	Bilag 616: Orientering omkring Mailadresser (O) Det blev taget til efterretning.
6 Byggeudvalget HP 4 ved Michael Buch Barnes	Formanden gav en status, hvordan det står til med HP4
7 Lejerbo	
8 Miljørepræsentantskabet	<a href="http://www.brondby.dk/Kommune/Politik/Raad-og-naevn.aspx">http://www.brondby.dk/Kommune/Politik/Raad-og-naevn.aspx</a>
9 LAR-Kirkebjerg v/ Eva Leander Mikkelsen	<a href="https://www.ibinder.com/Binders/DocumentPage/FolderList.aspx?id=277819&amp;tid=1804838&amp;fid=2800943">https://www.ibinder.com/Binders/DocumentPage/FolderList.aspx?id=277819&amp;tid=1804838&amp;fid=2800943</a> Eva orienterede og gav en status på LAT projektet.
10 Styregruppen i Perlen v/Kenn E. Hansen & Michael Buch Barnes	Det går godt nede i Perlen.
11 Afdelingerne	Jørn orienterede omkring kildesortering og fortalte, at han havde haft et møde med Puuka oppe fra Kommunen. Her var det blevet gjort klart, at det ikke er en tvungen opgave fra Kommunens side, men at man mister 50 % af sit tilskud.  Det blev på mødet besluttet, at hvis man har noget omkring kildesortering, er det forretningsføreren, man skal tage fat i, da han har overtaget ansvaret heroppe på i administrationen.
12 Emner til næste OB-møde	Affaldsordning er et emne der skal tages op på næste møde.
13 Byggeafdelingen Lejerbo	Formanden meddelte, at det går godt og vi er meget tilfredse med Brian Hartmann.
14 Visioner og mål – opfølgning fra Afdelingerne	Det blev besluttet, at der skal afholdes en Konference omkring FN mål i en weekend lørdag/søndag nede i Perlen i november 2019. Forretningsfører har denne opgave og vender tilbage. Der var et ønske om ændring af dette punktnavn og det blev derfor også besluttet, at der skulle findes 4 FN mål, som BB vil arbejde videre med. De 4 punkter skal findes på det to dages arrangement.
15 Projekter	De igangværende projekter kører.
16 Brøndby kommune	

17 Effektivisering

Effektivisering sker løbende.

Helle orienterede omkring driftsassistentterne og deres nye arbejdsplads heroppe på NP.

Der havde været en smule udfordringer i starten, men det var der styr på nu og alle havde fundet sig godt til rette.

Der er derfor blevet effektiviseret, da de nu kan spare med hinanden.

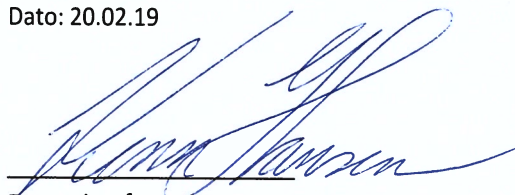
18 Eventuelt

Dato: 20.02.19

Dato: 20.02.19



OB Formand Michael B. Barnes



Forretningsfører Kenn E. Hansen

kah/keh 18. februar 2019